



Relazione Conto Consuntivo A.F. 2024

1. Premessa

1.1. Premessa

Il conto consuntivo riepiloga i dati contabili di gestione dell'Istituzione Scolastica secondo quanto disposto dagli art. 23, c. 1 del Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

Il conto consuntivo si compone di:

- Conto finanziario (Mod. H)
- Rendiconti progetti/attività/gestioni economiche separate (Mod. I)
- Situazione amministrativa definitiva (Mod. J)
- Conto del patrimonio (Mod. K)
- Elenco residui attivi e passivi (Mod. L)
- Prospetto delle spese per il personale (Mod. M)
- Riepilogo per aggregato di entrata e tipologia di spesa (Mod. N)

La presente relazione ha lo scopo di illustrare le Entrate, le Spese e la composizione dell'avanzo di amministrazione al 31/12/2024 per facilitare l'analisi gestionale del Programma Annuale 2024, approvato dal Consiglio d'Istituto il 14/12/2023 con Delibera n. 98, e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati nel P.T.O.F. dell'Istituzione Scolastica.

La Dirigente Scolastica, prendendo atto delle verifiche effettuate, presenta questa relazione così che sia possibile giungere ad una valutazione degli elementi di efficacia, efficienza, economicità e razionale utilizzo delle risorse umane e strumentali, presenti nelle decisioni adottate in sede di previsione rispetto agli impegni di spesa e della qualità dei risultati ottenuti.



2. Riepilogo dati contabili

2.1. Risultanze contabili

Entrate	Importo	Uscite	Importo	Entrate - Uscite
Programmazione definitiva	294.424,51	Programmazione definitiva	294.424,51	Disp. fin. da programmare 0,00
Accertamenti	254.319,56	Impegni	212.812,82	Avanzo di competenza 41.506,74
Saldo di cassa iniziale (01/01/2024) (A)				84.614,21
Riscossioni competenza residui (B)	212.205,17	Pagamenti competenza residui (C)	160.000,69	
Saldo di cassa finale (31/12/2024) (D) (D=A+B-C)				136.818,69
Somme rimaste da riscuotere (E)	81.060,24	Somme rimaste da pagare (F)	136.785,79	Accertamenti non riscossi - Impegni non pagati (nell'anno) -55.725,55
Residui anni precedenti non ancora riscossi (G)	8.824,21	Residui anni precedenti non ancora pagati (H)	3.261,66	
Totale residui attivi (I=E+G)	89.884,45	Totale residui passivi (L=F+H)	140.047,45	Residui Attivi - Residui Passivi -50.163,00

Rispetto alla previsione, si è reso necessario apportare le seguenti variazioni al Programma Annuale 2024:

- Provvedimento Dirigenziale del 16 gennaio 2024 per assunzione a bilancio fondi PNRR Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 - Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi", Progetto M4C113.1-2023-1143-P-29675, Titolo "I love STEM in foreign languages", CUP: H24D23001650006 pari a € 40.006,14;
- Provvedimento Dirigenziale del 23 gennaio 2024 relativo a maggiori accertamenti per: finanziamento Comune di Cunardo Diritto allo studio 2023/24; contributi delle famiglie per progetti "Nuoto in cartella", "Scuola sugli sci" e visite istruzione 2023/24; interessi Tesoreria Unica. Complessivamente pari a € 20.912,12;
- Provvedimento Dirigenziale del 15 febbraio 2024 relativo a maggiori accertamenti per rimborso oneri a carico Istituzioni scolastiche per compenso ai Revisori dei Conti, alla scuola Capofila, pari a € 438,31;
- Provvedimento Dirigenziale del 3 aprile 2024 per assunzione a bilancio fondi PNRR Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 Investimento 2.1 "Formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" (D.M. 66/2023) - PROGETTO: M4C112.1-2023-1222-P-32961 "Lessico digitale" - CUP: H24D23002810006 pari a € 25.925,05;
- Provvedimento Dirigenziale del 19 aprile 2024 relativo a maggiori accertamenti per vincita del PRIMO PREMIO Categoria della Scuola PRIMARIA delle scuole di Cunardo e Valganna, assegnato sabato 13 aprile in occasione delle premiazioni del Concorso Scuola Sport Senza Barriere 2024, pari a € 400,00;
- Delibera Consiglio di Istituto n. 111 del 29 maggio 2024 per adeguamento avanzo di amministrazione presunto alle effettive risultanze contabili alla data del 31/12/2023 pari a € 6.235,63;
- Provvedimento Dirigenziale del 19 aprile 2024 relativo a maggiori accertamenti per finanziamento Bando MASE 2023, paria a € 3.915,00;
- Provvedimento Dirigenziale del 18 settembre 2024 relativo a maggiori accertamenti per restituzione fondi in seguito a estinzione pignoramento presso terzi ex art. 48/bis D.P.R. 602/1973 - PT117_2024_59207, pari a € 5.044,00;
- Provvedimento Dirigenziale del 25 settembre 2024 relativo a maggiori accertamenti per: assicurazione alunni e personale; contributi volontari e per diario alunni; contributi delle famiglie per servizio trasporto alunni per attività di orientamento; complessivamente pari a € 8.818,00;
- Provvedimento Dirigenziale del 1 ottobre 2024 relativo a maggiori accertamenti per assegnazione del Ministero dell'Istruzione e del Merito, integrativa al Programma Annuale 2024, relativa a funzionamento amministrativo didattico, percorsi orientamento per studenti ex art. 8 DL104/13 e compenso ai Revisori periodo settembre-dicembre



2024, complessivamente pari a € 5.326,86;

11. Provvedimento Dirigenziale del 9 ottobre 2024 relativo a maggiori accertamenti per Progetto "Scuola in ascolto" triennio 2023/2025, di cui alla DGR XII/1605 del 18/12/2023, Regione Lombardia, come da delibera di Interambito scuola capofila Ambito 34, Liceo Cairoli di Varese, pari a € 2.071,42;
12. Provvedimento Dirigenziale del 6 novembre 2024 per assunzione a bilancio fondi PNRR Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 Investimento 1.4: Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica - D.M. n. 19/2024 pari a € 85.969,54;
13. Provvedimento Dirigenziale del 13 novembre 2024 relativo a maggiori entrate del Comune di Valganna finalizzate ai Progetti "Pensa insieme a me" e "Animazione alla lettura con la libreria Potere ai bambini", della scuola primaria di Ganna, a.s. 2024/2025 e minori entrate del Comune di Cunardo a consuntivo diritto allo studio 2023/2024, complessivamente pari a € 1.265,43;
14. Provvedimento Dirigenziale del 19 novembre 2024 relativo a maggiori entrate accertate per: assegnazione risorse per ripresa attività didattica in presenza a.s. 2020/21; rimborso quota parte spese trasporto "Salone dei mestieri" a.s. 2024/25; contributo per progetto "Nuoto in cartella" a.s. 2024/25; complessivamente pari a € 22.479,44;
15. Provvedimento Dirigenziale del 3 dicembre 2024 relativo a maggiori entrate accertate per: compensazione tra i provvisori/sospesi per storno di bonifici pervenuti doppi da Mooney SPA in data 29/10/2024; saldo rimborso, anno 2024, oneri a carico Istituzioni scolastiche per compenso ai Revisori dei Conti; complessivamente pari a € 168,12;
16. Provvedimento Dirigenziale del 18 dicembre 2024 relativo a maggiori entrate accertate per assegnazione del Ministero dell'Istruzione e del Merito, integrativa al Programma Annuale 2024, per funzionamento amministrativo didattico, pari a € 1.012,13.

Complessivamente le variazioni ammontano ad € 229.987,19.

Conto Patrimoniale

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta la seguente consistenza al 31/12/2024:

ATTIVO

Immobilizzazioni	€ 82.326,35
Disponibilità	€ 226.703,14
Totale dell'attivo	€ 309.029,49
Deficit Patrimoniale	€ 0,00

PASSIVO

Totale debiti	€ 140.047,45
Consistenza Patrimoniale	€ 168.982,04
Totale a pareggio	€ 309.029,49

La consistenza finale dei beni inventariati concorda con le risultanze del registro inventario al 31/12/2024.



Si precisa che, a fine esercizio finanziario 2024, come indicato nella comunicazione MIUR prot. n. 2233 del 02/04/2012, si è proceduto all'ammortamento dei beni mobili esistenti in inventario in modo di mantenere aggiornati i valori rappresentati nella consistenza patrimoniale di cui al prospetto dell'attivo del conto del patrimonio – modello K. Si specifica che, il valore dei beni mobili acquistati nel secondo semestre 2024 sarà sottoposto ad ammortamento nell'esercizio 2025.

RESIDUI

- In seguito ad Atto di pignoramento di crediti verso terzi (ex artt. 72-bis e 48-bis DPR n. 602/1973), emesso dall'Agenzia delle entrate–Riscossione - Agente della riscossione per la Provincia di VARESE, che ha ordinato all'ISTITUTO COMPRENSIVO - VACCAROSSI, in persona del legale rappresentante pro tempore, di pagare, direttamente all'Agenzia delle entrate- Riscossione, nel termine di 60 giorni dalla notifica, le somme per le quali il diritto alla percezione da parte del Debitore sia maturato anteriormente alla data di tale notifica, il Consiglio d'Istituto, con delibera n. 126 del 15/07/2024, ha disposto la radiazione di residui passivi pari a € 5.044,00.



3. Conto Finanziario

Le risorse finanziarie possono essere brevemente sintetizzate come di seguito:

3.1. Analisi delle entrate

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Entrate dell'anno 2024

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme accertate (b)	Disponibilità (b/a)
1. Avanzo di amministrazione presunto	40.104,95	0,00	0,00 %
2. Finanziamenti dall' Unione Europea	151.900,73	151.900,73	100,00 %
3. Finanziamenti dallo Stato	17.054,42	17.054,42	100,00 %
4. Finanziamenti dalla Regione	2.071,42	2.071,42	100,00 %
5. Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	26.938,86	26.938,86	100,00 %
6. Contributi da privati	51.310,10	51.310,10	100,00 %
8. Rimborsi e restituzione somme	5.044,00	5.044,00	100,00 %
12. Altre entrate	0,03	0,03	100,00 %
Totale Entrate	294.424,51	254.319,56	
Disavanzo di competenza		0,00	
Totale a pareggio		254.319,56	



Per ogni voce di entrata si riporta il dettaglio della previsione iniziale, delle variazioni in corso d'anno e quindi della previsione definitiva approvata.

1 - Avanzo di amministrazione presunto

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Importo definitivo
1		Avanzo di amministrazione presunto	33.869,32	6.235,63	40.104,95
	2	Vincolato	1.421,32	0,00	1.421,32
	1	Non vincolato	32.448,00	6.235,63	38.683,63

Avendo predisposto il Programma Annuale **nei termini previsti dalla normativa vigente**, in seguito a nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito, prot. n. 25954 del 29 settembre 2023, l'avanzo di amministrazione presunto ha subito modifiche, come da delibera del Consiglio di Istituto n. 111 del 29 maggio 2024, per adeguamento alle effettive risultanze contabili alla data del 31 dicembre 2023.

2 - Finanziamenti dall' Unione Europea

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
2		Finanziamenti dall' Unione Europea	0,00	151.900,73	151.900,73	75.950,36	75.950,37	0,00
	3	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	0,00	151.900,73	151.900,73	75.950,36	75.950,37	0,00

I fondi provenienti dall' Unione Europea sono relativi ad avvisi per i quali l'Istituto si è candidato ottenendo i finanziamenti di seguito specificati:

- €40.006,14 Investimento M4C1-3.1, Potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche, D.M. n. 65/2023 - Codice identificativo del progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-29675 Titolo "I love STEM in foreign languages";
- € 25.925,05 Investimento 2.1 - Formazione del Personale Scolastico sulla Transizione Digitale - D.M. N. 66/2023 - Codice Identificativo del Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-32961 Titolo "Lessico digitale";
- € 85.969,54 Accordo di concessione n. 141929 del 12/10/2024 per Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024) - Progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P- 47569 Titolo: "Conoscere se stessi per orientarsi al futuro".

3 - Finanziamenti dallo Stato

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
3		Finanziamenti dallo Stato	10.615,99	17.054,42	17.054,42	17.054,42	0,00	0,00
	1	Dotazione ordinaria	10.615,99	16.954,98	16.954,98	16.954,98	0,00	0,00
	6	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	0,00	99,44	99,44	99,44	0,00	0,00

Oltre alla Dotazione ordinaria per il funzionamento amministrativo didattico, sono stati accertati altri finanziamenti dello Stato vincolati relativi al Decreto n. 2753 del 17/11/2021: ripartizione delle risorse da destinare alle misure per la ripresa dell'attività didattica in presenza per l'anno scolastico 2020/2021.



5 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	0,00	26.938,86	26.938,86	24.060,41	2.878,45	0,00
	4	Comune vincolati	0,00	22.165,43	22.165,43	19.715,43	2.450,00	0,00
	6	Altre Istituzioni vincolati	0,00	4.773,43	4.773,43	4.344,98	428,45	0,00

Tali finanziamenti si riferiscono a:

>contributo per il diritto allo studio, anno scolastico 2023/24, del Comune di Cunardo, pari ad € 19.715,43, utilizzato per:

• **Miglioramento tecnologico** mediante:

1. attivazione di n. 2 linee internet ad uso didattico plessi di Cunardo, in attesa messa in opera fibra Progetto Nazionale INTRED;
2. servizio di configurazione apparati di rete, in seguito ad avvenuto collegamento FIBRA INTRED;
3. acquisto materiale necessario alla manutenzione apparati di rete;
4. contratto triennale di manutenzione formula FULL SERVICE di una fotocopiatrice a colori per alunni DVA, plessi di Cunardo;
5. servizio di assistenza e manutenzione apparecchiature informatiche;

• **Acquisto materiale e servizi** mediante:

1. acquisto materiale informatico di consumo per uso didattico, come da richieste dei Docenti;
2. acquisto cancelleria e piccoli sussidi per uso didattico, come da richieste dei Docenti;
3. acquisto carta per fotocopiatrice e stampanti - uso didattico, plessi di Cunardo;
4. acquisto materiale per attività laboratoriale di matematica scuola primaria Cunardo;
5. accordatura n. 2 Pianoforti verticali, per classi SMIM;
6. servizio Segreteria digitale, Classe Viva (registro elettronico) e conservazione digitale;
7. acquisto stampati esami;
8. acquisto quaderni pentagrammati personalizzati, per alunni corso musicale, scuola secondaria di 1° grado Cunardo;
9. acquisto materiale di primo soccorso.

• **Progetto di consulenza logopedica**

>contributo per il diritto allo studio, anno scolastico 2024/25, del Comune di Valganna, pari ad € 4.500,00 come da Deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 04/11/2024 di assegnazione fondi per "Progetto teatrale" e "Incontri di animazione alla lettura", scuola primaria di Ganna a. s. 2024/25.

>finanziamento di € 2.071,42 – Decreto n. 5794 del 11/04/2024 per la creazione degli spazi di consulenza e formazione triennio 2023/2025 di cui alla DGR XII/1605 del 18 dicembre 2023 - CUP E81I24000020002 - erogato tramite la Scuola Polo Rete Ambito 34.

>finanziamento di € 3.915,00 del PARCO LOMBARDO VALLE DEL TICINO - Progetto di educazione ambientale presentato nell'ambito del bando "Siti naturali UNESCO e ZEA per l'educazione ambientale 2023" approvato dal Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica (MASE) con decreto n. 556 del 12.12.2023.

> Rimborso oneri per compensi ai Revisori dei conti, anno 2024, da parte degli Istituti scolastici facenti parte dell' Ambito



revisorile VA023 all'Istituto capofila.

6 - Contributi da privati

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
6		Contributi da privati	20.000,00	51.310,10	51.310,10	51.150,10	160,00	0,00
	1	Contributi volontari da famiglie	0,00	3.280,00	3.280,00	3.280,00	0,00	0,00
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	20.000,00	18.908,00	18.908,00	18.908,00	0,00	0,00
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	0,00	4.230,00	4.230,00	4.230,00	0,00	0,00
	6	Contributi per copertura assicurativa personale	0,00	408,00	408,00	408,00	0,00	0,00
	8	Contributi da imprese non vincolati	0,00	400,00	400,00	400,00	0,00	0,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	0,00	24.084,10	24.084,10	23.924,10	160,00	0,00

Aggregato	Voce	Sottovoce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
6			Contributi da privati	20.000,00	51.310,10	51.310,10	51.150,10	160,00	0,00
	1		Contributi volontari da famiglie	0,00	3.280,00	3.280,00	3.280,00	0,00	0,00
		1	Contributi volontari famiglie scuola infanzia Ferrera	0,00	260,00	260,00	260,00	0,00	0,00
		4	Contributi volontari famiglie scuola secondaria 1° grado "Fermi"	0,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	0,00	0,00
		2	Contributi volontari famiglie scuola primaria Cunardo	0,00	1.260,00	1.260,00	1.260,00	0,00	0,00
		3	Contributi volontari famiglie scuola primaria Ganna	0,00	460,00	460,00	460,00	0,00	0,00
	4		Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	20.000,00	18.908,00	18.908,00	18.908,00	0,00	0,00
	5		Contributi per copertura assicurativa degli alunni	0,00	4.230,00	4.230,00	4.230,00	0,00	0,00
		1	Quote assicurazione alunni scuola infanzia Ferrera	0,00	288,00	288,00	288,00	0,00	0,00
		4	Quote assicurazione alunni scuola secondaria 1° grado "Fermi"	0,00	1.482,00	1.482,00	1.482,00	0,00	0,00
		3	Quote assicurazione alunni scuola primaria Ganna	0,00	690,00	690,00	690,00	0,00	0,00
		2	Quote assicurazione alunni scuola primaria Cunardo	0,00	1.770,00	1.770,00	1.770,00	0,00	0,00
	6		Contributi per copertura assicurativa personale	0,00	408,00	408,00	408,00	0,00	0,00
	8		Contributi da imprese non vincolati	0,00	400,00	400,00	400,00	0,00	0,00
	10		Altri contributi da famiglie vincolati	0,00	24.084,10	24.084,10	23.924,10	160,00	0,00
		1	Contributi per Progetti	0,00	24.084,10	24.084,10	23.924,10	160,00	0,00

Oltre ai contributi delle famiglie degli alunni e del personale, sopra specificati, è stato incassato il primo premio, categoria scuola primaria, per partecipazione al concorso "Scuola Sport senza barriere 2024", pari ad € 400,00.

Come si evince dall'importo, i versamenti per contributo volontario delle famiglie sono stati molto bassi.

12 - Altre entrate



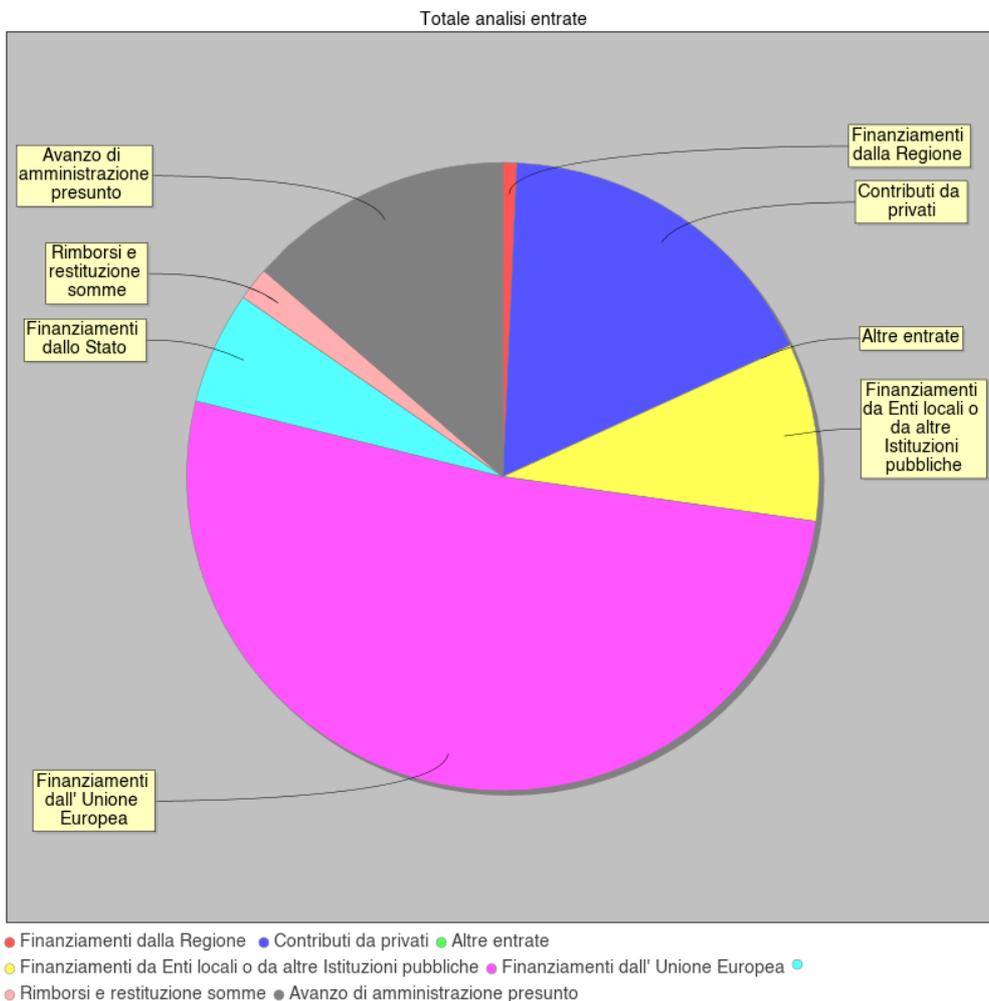
Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC I. C. "VACCAROSSI" CUNARDO

21035 CUNARDO (VA) VIA VACCAROSSI 26 C.F. 93012080128 C.M. VAIC823002

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
12		Altre entrate	0,01	0,03	0,03	0,03	0,00	0,00
	2	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,01	0,03	0,03	0,03	0,00	0,00

Sono state anche incassate delle somme, da parte dell'Agenzia delle Entrate, per restituzione 48/Bis 117/2024/59207 Accr.18/07/24, in seguito a estinzione pignoramento presso terzi, pari a € 5.044,00.

Aggregato	Importo
Avanzo di amministrazione presunto	40.104,95
Finanziamenti dall' Unione Europea	151.900,73
Finanziamenti dallo Stato	17.054,42
Finanziamenti dalla Regione	2.071,42
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	26.938,86
Contributi da privati	51.310,10
Rimborsi e restituzione somme	5.044,00
Altre entrate	0,03





3.2. Analisi delle spese

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Spese dell'anno 2024

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	Obblighi da pagare (b/a)
A. Attività amministrativo-didattiche	290.587,06	210.436,53	72,42 %
P. Progetti	3.787,45	2.376,29	62,74 %
G. Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00 %
R. Fondo di riserva	50,00	0,00	0,00 %
Totale Spese	294.424,51	212.812,82	
Avanzo di competenza		41.506,74	
Totale a pareggio		254.319,56	

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.



Alla fine dell'esercizio finanziario appare necessario predisporre un prospetto di analisi delle attività finanziaria realizzata per ogni singolo progetto/attività/gestione economica separata. Tale prospetto comprende sia l'evoluzione della previsione iniziale mediante le variazioni in corso d'anno, sia il consuntivo per ogni progetto/attività/gestione economica separata.

A - Attività amministrativo-didattiche

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
A		Attività amministrativo-didattiche	63.647,87	226.939,19	290.587,06	210.436,53	74.927,03	135.509,50	80.150,53
	1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	24.757,73	17.004,87	41.762,60	16.887,00	16.357,65	529,35	24.875,60
	2	Funzionamento amministrativo	18.366,00	16.961,55	35.327,55	19.856,22	16.571,54	3.284,68	15.471,33
	3	Didattica	38,81	189.432,83	189.471,64	154.484,77	22.789,30	131.695,47	34.986,87
	5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	20.000,00	1.323,00	21.323,00	19.208,54	19.208,54	0,00	2.114,46
	6	Attività di orientamento	485,33	2.216,94	2.702,27	0,00	0,00	0,00	2.702,27

Nelle spese correnti per il funzionamento didattico rientrano le spese necessarie a garantire un idoneo funzionamento alle attività didattiche delle singole classi, laboratorio musicale delle classi SMIM e laboratori d'informatica, non costituenti un progetto articolato.

Si è provveduto all'acquisto di materiale informatico, attrezzature laboratorio di musica, materiale di cancelleria, materiale per gli Esami di Stato, diari scolastici, ecc...

Sono stati garantiti i seguenti servizi:

- assistenza per la gestione del sistema informatico in uso nei plessi e la manutenzione e riparazione dei relativi sussidi;
- il collegamento internet nel plesso di Cunardo;
- l'acquisizione di una fotocopiatrice a colori con contratto triennale manutenzione formula FULL SERVICE a supporto dell'attività didattica degli alunni DVA;
- l'adesione Rete PPS a.s. 2024-25;
- la partecipazione alla competizione Matematica Senza Frontiere 2024-2025,
- l'iscrizione delle classi 2^A A e 2^A B scuola secondaria di 1° gradi di Cunardo alla XIV edizione del vvfilmf 2024;
- interventi di mediazione linguistico-culturale alunni ucraini;
- un contratto con esperto esterno in Lingua dei Segni Italiana (LIS) nell'ambito del progetto "Le mie mani parlano" a. s. 2023/24;
- un contratto con esperto esterno in scrittura e animazione testi, nell'ambito del Progetto "Lecture animate" a. s. 2024/25;
- un contratto con esperto esterno per "Lezione concerto" del 20/12/2024, rivolta agli alunni della scuola secondaria di 1° grado;
- contratti relativi a prestazioni Scuole di Nuoto e relativi servizi di trasporto degli alunni nell'ambito del progetto "Nuoto in cartella";
- un contratto relativo a prestazioni Scuola di sci;



**Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC I. C. "VACCAROSSI" CUNARDO**

21035 CUNARDO (VA) VIA VACCAROSSI 26 C.F. 93012080128 C.M. VAIC823002

- un contratto relativo a incarico professionale di consulenza logopedica a. s. 2023/24.

Si è provveduto al pagamento delle spese relative alle visite e viaggi d'Istruzione (servizi di trasporto, biglietti di navigazione, ingressi, visite guidate, laboratori).

Sono state gestite le risorse per la realizzazione del Progetto PNRR INVESTIMENTO M4C1-3.1 - POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE - D.M. N. 65/2023.

Sono state gestite le risorse per la realizzazione del Progetto PNRR INVESTIMENTO 2.1 - FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO SULLA TRANSIZIONE DIGITALE - D.M. N. 66/2023.

Sono state gestite le risorse per la realizzazione del progetto PNRR - INVESTIMENTO M4C11.4 - INTERVENTI DI TUTORAGGIO E FORMAZIONE PER LA RIDUZIONE DEI DIVARI DM 19/2024

Nelle Spese correnti per il funzionamento amministrativo sono rientrate le spese necessarie a garantire un adeguato funzionamento amministrativo generale, strumentale al PTOF, mediante acquisti di materiale informatico di consumo, materiale sanitario e di pulizia destinato a tutti i plessi dipendenti, spese postali, licenze d'uso software, servizio di Tesoreria e spese di tenuta conto, contratto per la gestione e la conservazione degli atti in formato digitale, come previsto dal CAD (Codice Amministrazione Digitale), contratto per la gestione del Registro elettronico e dell'anagrafica Alunni, Aule Virtuali, anche mediante l'adesione a reti di scuole. Ottemperare alle disposizioni in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro mediate contratti specifici con esperti esterni in qualità di R.S.P.P., Medico Competente e con la fornitura dei dispositivi di prevenzione e protezione al personale dipendente. Garantire, agli alunni ed al personale in servizio, un'adeguata copertura assicurativa mediante stipula di relativa polizza. Designare il Responsabile della protezione dei dati ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679 ("GDPR"). Liquidare i compensi spettanti ai Revisori dei Conti, in qualità di scuola capofila.

E' stato definito in € 300,00 l'importo del fondo minute spese a disposizione del Direttore SGA.

P - Progetti

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
P		Progetti	787,45	3.000,00	3.787,45	2.376,29	1.100,00	1.276,29	1.411,16
	4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	787,45	3.000,00	3.787,45	2.376,29	1.100,00	1.276,29	1.411,16

Per quanto riguarda le spese relative alla Formazione del Personale dipendente, si è provveduto alla stipula di contratti per:

- Corsi obbligatori sulla sicurezza - Formazione generale e specifica a. s. 2023/24;
- Corso di formazione del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza.

G - Gestioni economiche

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
G		Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

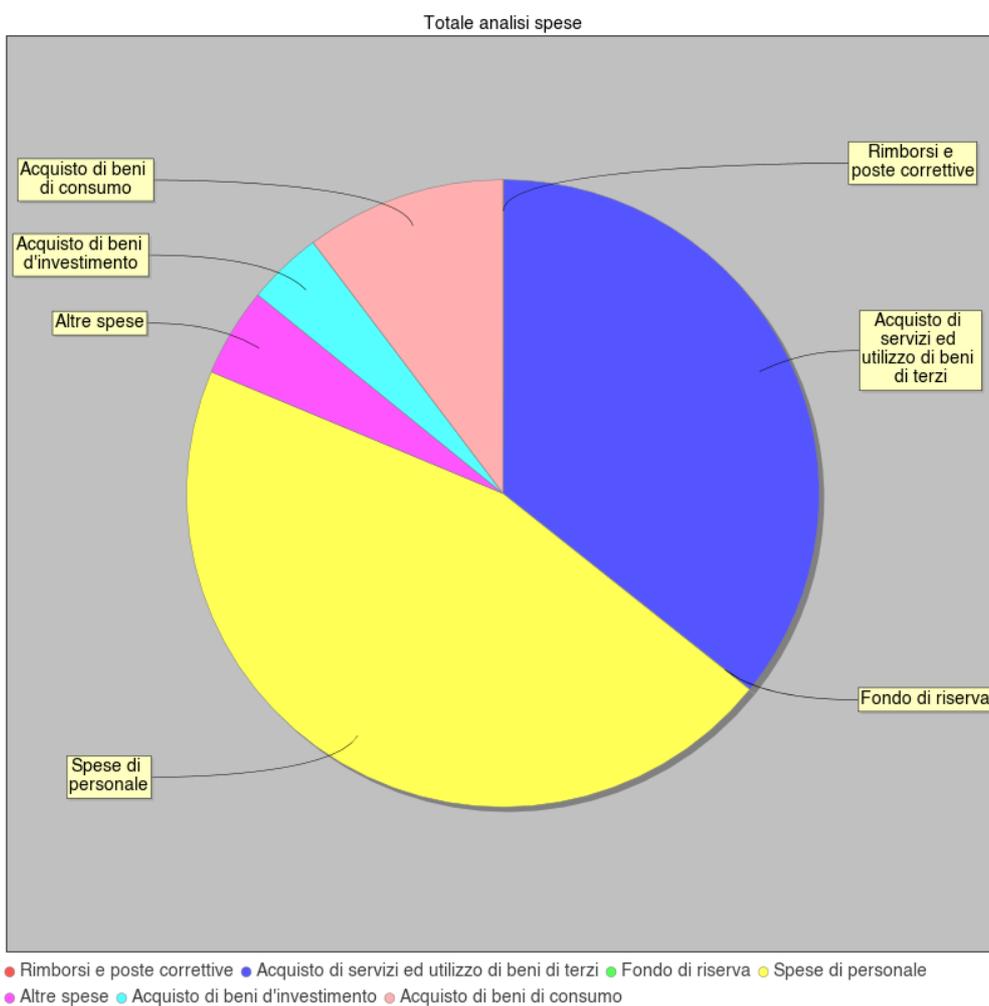
R - Fondo di riserva

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
R		Fondo di riserva	50,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00	50,00
	98	Fondo di riserva	50,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00	50,00

Il Fondo di Riserva non è stato utilizzato.



SPESE	IMPORTO DESTINATO
Spese di personale	134.200,39
Acquisto di beni di consumo	30.158,80
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	105.061,27
Acquisto di beni d'investimento	11.363,44
Altre spese	13.442,07
Rimborsi e poste correttive	148,54
Fondo di riserva	50,00





3.3. Disponibilità finanziaria da programmare

In questo aggregato sono confluite le somme accertate entro il 31 Dicembre 2024 e per le quali non è stata deliberata alcuna destinazione in attività o progetti.

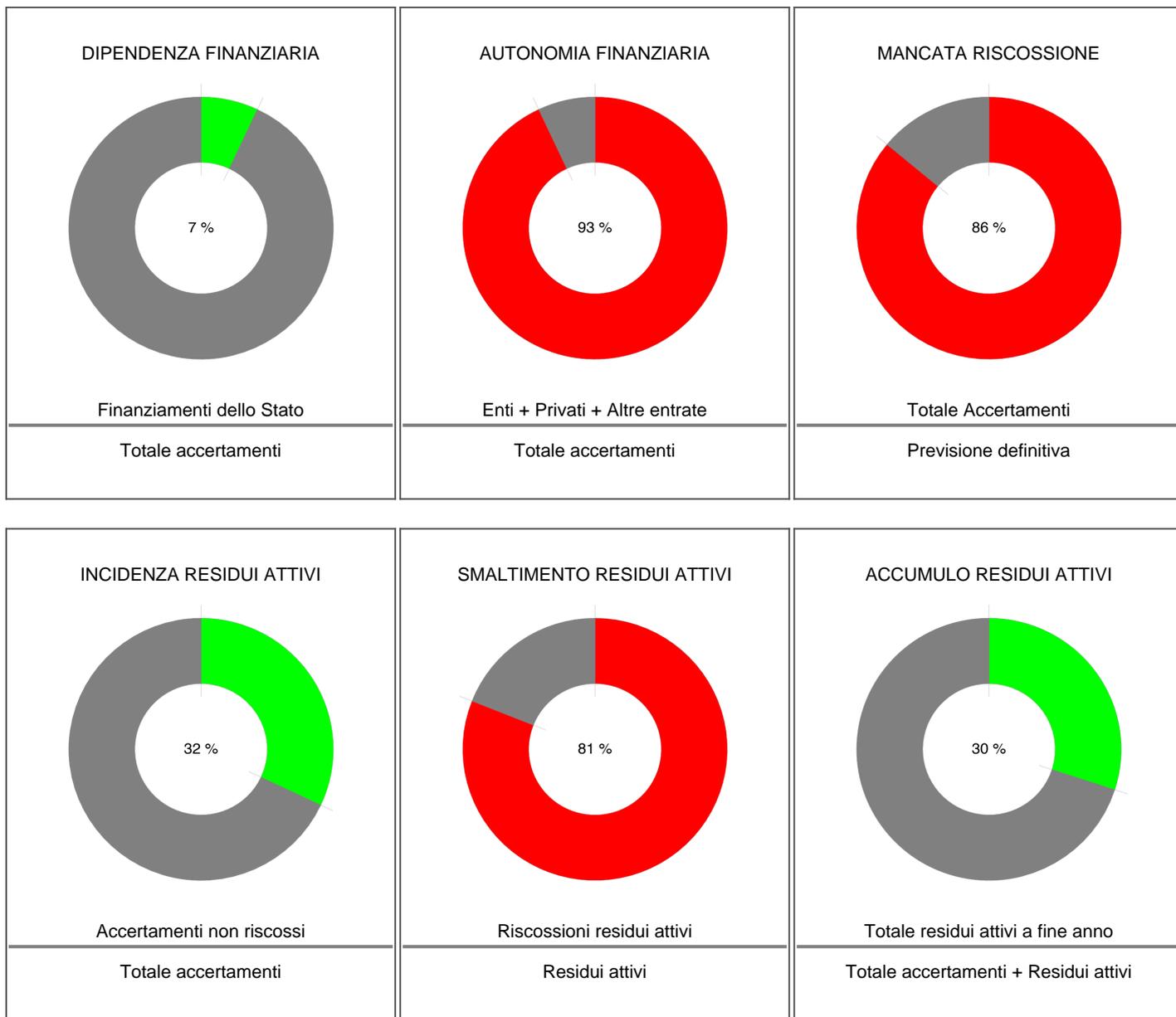
Non sono presenti somme non destinate.



4. Indici di Bilancio

4.1. Indici di bilancio per le Entrate

Si riportano di seguito i principali indicatori di Bilancio per le Entrate.

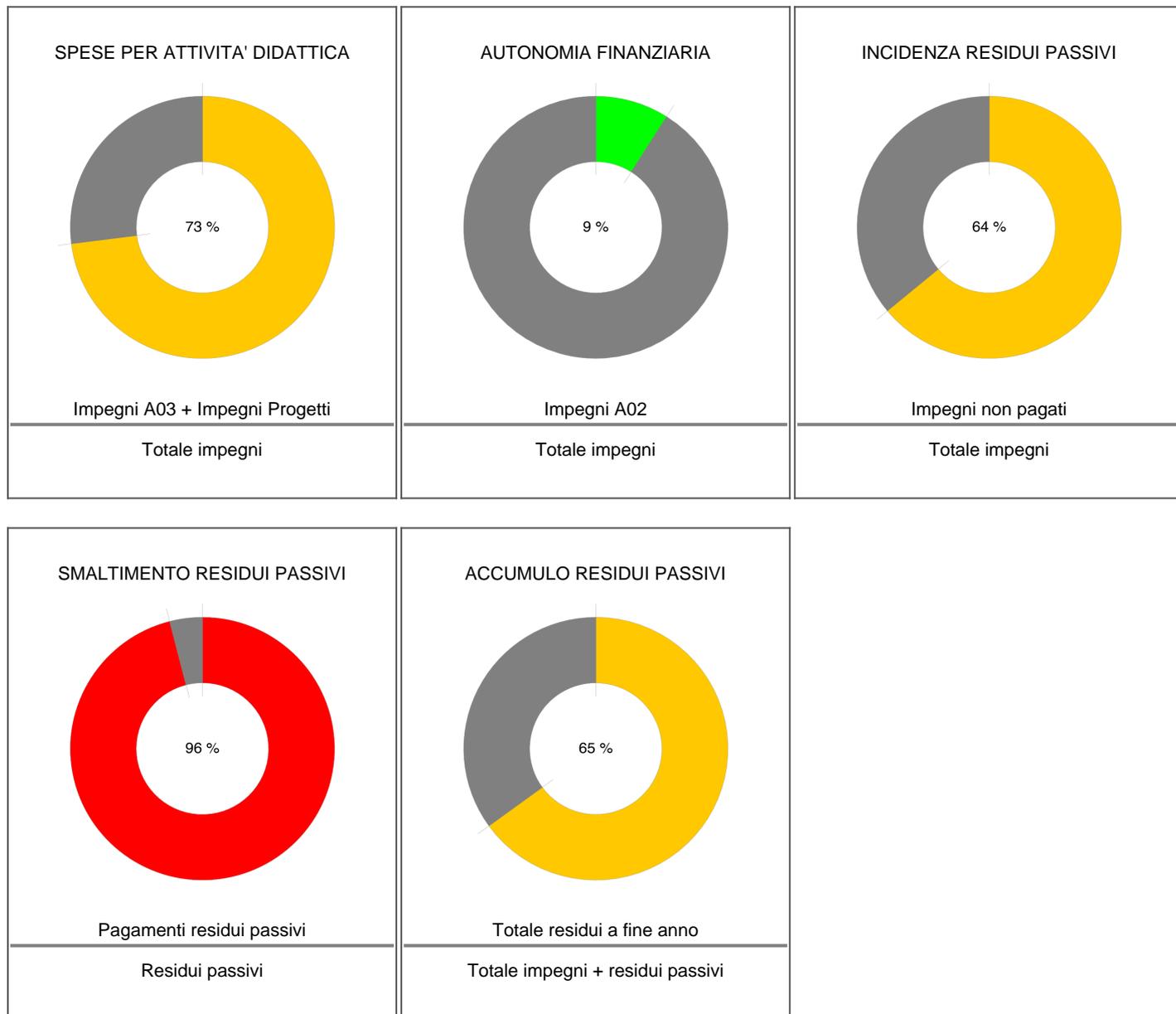


I residui attivi sono costituiti in parte da finanziamenti dell'Unione Europea, che **saranno accreditati solo dopo il raggiungimento degli obiettivi previsti.**



4.2. Indici di bilancio per le Spese

Si riportano di seguito i principali indicatori di Bilancio per le Spese.



I residui passivi sono costituiti da impegni di spesa assunti per contratti non ancora conclusi.

La sezione Amministrazione trasparente - pagamenti dell'amministrazione, raggiungibile sia dal sito istituzionale, sia dal sito del MIUR – sezione "Scuola in Chiaro", contiene l'indicatore annuale e trimestrale di tempestività dei pagamenti previsti dagli articoli 9 e 10 del D.P.C.M. del 22/09/2014.

Gli indicatori, di seguito riportati, misurano i tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture:

- Indice I Trimestre valore 1,85;
- Indice II Trimestre valore - 6,71;
- Indice III Trimestre valore - 8,72;
- Indice IV Trimestre valore -11,27;
- Indice annuale 2024 - 7,92.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC I. C. "VACCAROSSI" CUNARDO

21035 CUNARDO (VA) VIA VACCAROSSI 26 C.F. 93012080128 C.M. VAIC823002



5. Conclusioni

5.1. Conclusioni

L' Istituto in tutte le sue componenti è chiamato ad operare nelle seguenti aree:

- le priorità esposte nel RAV
- l' elaborazione della Rendicontazione Sociale
- il potenziamento delle scelte strategiche di Istituto
- la cura e il potenziamento delle aree di innovazione
- la revisione e l'integrazione del PTOF

Ai fine di rendere maggiormente comprensibili i dati tecnici inseriti nel documento, si forniscono di seguito dettagli relativi a particolari procedure/attività.

Connessione internet veloce a banda ultra larga plessi di scuola primaria e secondaria (per il plesso di Ganna non è ancora previsto)

Progetti PNRR - L'Istituto risulta attualmente assegnatario di n. 5 Progetti, di cui n. 2 ormai conclusi ed in fase di rendicontazione, al fine di ottenere l'accredito a saldo del finanziamento previsto, mentre n. 3 si trovano in fase di attuazione. Gli stessi sono di seguito specificati:

- Animatore digitale - formazione del personale interno M4C1I2.1-2022-941-P-7048 - Animatori digitali 2022-2024 D.M. n. 222/2022 - Art. 2 - Nota prot. n. 91698 - durata dal 01/03/2023 al 17/04/2024 - **concluso e rendicontato**;
- Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi M4C1I3.2-2022-961-P-13642 - Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi Decreto Ministeriale n. 218/2022 - Allegato 1 - durata dal 23/03/2023 al 20/12/2024 - **concluso ed in fase di rendicontazione finale**;
- I love STEM in foreign languages M4C1I3.1-2023-1143-P-29675 - Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023) - durata dal 16/01/2024 al 15/05/2025 - **in fase di attuazione**;
- Lessico digitale M4C1I2.1-2023-1222-P-32961 - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023) - durata dal 03/04/2024 al 30/09/2025 - **in fase di attuazione**;
- Conoscere se stessi per orientarsi al futuro M4C1I1.4-2024-1322-P-47569 - Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024) - durata dal 06/11/2024 al 15/09/2025 - **in fase di attuazione**.

Regolamenti d'Istituto

E' stato necessario aggiornare Regolamenti ed i protocolli allegati al PTOF e al Regolamento d'istituto:

- Aggiornamento Regolamento disciplinare d'Istituto per gli alunni della Scuola Secondaria di Primo Grado;
- Protocollo gestione casi di bullismo e cyberbullismo;
- Protocollo istruzione parentale ed esami candidati privatisti;
- Regolamento scrutini ed esami conclusivi del primo ciclo d'istruzione;
- Atto costitutivo Centro sportivo studentesco;

- Criteri generali sulla partecipazione degli alunni a viaggi di istruzione, visite guidate a musei, mostre, manifestazioni culturali, di interesse didattico o professionale, lezioni con esperti e visite a enti istituzionali o amministrativi, la partecipazione ad attività teatrali e sportive, visite presso laboratori ambientali, l'adesione a concorsi provinciali, regionali, nazionali, a campionati o gare sportive, a manifestazioni culturali o didattiche, i gemellaggi con scuole estere.



Allegati al Regolamento d'istituto:

- Curricolo verticale di Educazione civica;
- Consiglio orientativo per le classi terze scuola secondaria di 1° grado;
- Curricolo verticale Competenze Stem e competenze digitali;
- Verticalizzazione progettualità d'istituto;
- Percorsi modulari integrati di Educazione finanziaria (scuola dell'infanzia, scuola primaria e scuola secondaria di primo grado);
- Curricolo verticale sull'orientamento.

Sito Istituzionale

Particolare rilevanza assume la pubblicazione degli atti all'albo ed in amministrazione trasparente, secondo quanto disposto dalla normativa vigente e dalle Linee guida sulla pubblicità legale dei documenti e sulla conservazione dei siti web delle PA, nonché dalle Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici ed altri enti obbligati.

Organico personale Docente e ATA:

- la particolare collocazione geografica dei plessi dipendenti dall'Istituto comprensivo, situati in zona montana, non è favorevole alla stabilizzazione del personale docente e questo non permette di portare avanti una progettualità d'Istituto a lungo termine e garantire una continuità didattica stabile;
- anche il personale di Segreteria non è stabile, in quanto gli Assistenti Amministrativi titolari usufruiscono di forme contrattuali che consentono il temporaneo cambio di mansione, pertanto tutti gli anni, i loro posti sono coperti da supplenti fino al 30 giugno attinti dalle graduatorie provinciali e/o d'Istituto;
- il personale Collaboratore scolastico, per la particolare predisposizione degli edifici scolastici e per l'orario scolastico in atto, non è sufficiente a garantire un ottimo funzionamento didattico, soprattutto in caso di assenze ed in particolare se il personale in emergenza si deve spostare in plessi distanti a causa della scarsità dei mezzi di trasporto pubblici.

La gestione economica è stata condotta nel rispetto dei vincoli normativi e finanziari.

Gli atti sono pubblicati sul sito istituzionale, nelle aree dedicate:

Albo online

Amministrazione trasparente – bandi di gara e contratti

Tale sezione è raggiungibile sia dal sito istituzionale, sia dal sito del MIUR – sez. “Unica - Scuola in Chiaro”, link <https://unica.istruzione.gov.it/cercalatuascuola/istituti/VAIC823002/i-c-vaccarossi-cunardo/finanza/bandi?annoScolasticoSel=202425&annoBilancioSel=2021>

La gestione delle minute spese per l'esercizio 2024 è stata effettuata correttamente; le spese sono state registrate nel Registro per le minute spese ed il fondo iniziale di €. 300,00 anticipato al Direttore SGA, è stato regolarmente reintegrato con reversale n. 72 del 18/12/2024.



Si dichiara, infine, che:

1. Le scritture di cui al libro giornale di cassa concordano con le risultanze del conto corrente bancario;
2. I beni durevoli acquistati sono stati regolarmente registrati sul libro dell'inventario;
3. Le ritenute previdenziali ed assistenziali sono state trattenute e versate agli enti competenti;
4. Le reversali e i mandati sono stati compilati in ogni loro parte e regolarmente quietanzati dall'Istituto cassiere;
5. Con delibera n. 13 del 16/12/2024, il Consiglio d'Istituto ha approvato la proroga della Convenzione del servizio di cassa ad una Banca tesoriere, con decorrenza dal 1° gennaio 2025 al 31 agosto 2025
6. La contabilità scolastica è stata tenuta nel rispetto delle disposizioni di tutela della privacy, come previsto dalla normativa vigente;
7. Non vi sono state gestioni fuori bilancio;
8. Le liquidazioni dei compensi sono contenute nell'ambito delle disponibilità dei singoli accreditamenti, trovano giustificazione in regolari atti amministrativi del Dirigente scolastico e corrispondono a prestazioni effettivamente rese dal personale;
9. E' stata rispettata la destinazione dei finanziamenti finalizzati.

Alla luce di quanto esposto in questa Relazione e degli allegati a corredo, la Dirigente sottopone il documento all'esame della Giunta Esecutiva. Lo stesso sarà successivamente inviato ai Revisori dei Conti, per la prescritta verifica e dopo il prescritto riscontro, sarà presentato al Consiglio d'Istituto.

Il Conto consuntivo, una volta approvato dal Consiglio di Istituto, sarà pubblicato entro 15 giorni sul sito istituzionale dell'Istituto.

CUNARDO, **03-03-2025**

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

Rag. Rossella Gallo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Ausilia Castagna